



PENGADILAN AGAMA KABUPATEN MALANG

Jalan Raya Mojosari No. 77 – Desa Mojosari. Telp. (0341)399192 Faks. (0341)399194

Website : www.pa-malangkab.go.id E-mail : pa.kab.malang@gmail.com

KEPANJEN – MALANG 65163

NOTULEN RAPAT DINAS

1. Hari : Kamis
Tanggal : 25 Juni 2020
Jam : 13.30 WIB
Tempat : Ruang Sidang Utama/Aula Pengadilan Agama Kabupaten Malang
Materi : Tindak lanjut temuan Tim Pendampingan Zona Integritas oleh Pengadilan Tinggi Agama Surabaya
 2. Pimpinan Rapat : Ketua
Peserta :
 1. Seluruh Hakim Pengadilan Agama Kab. Malang
 2. Panitera Pengadilan Agama Kab. Malang
 3. Sekretaris Pengadilan Agama Kab. Malang
 4. Seluruh Pejabat Struktural dan Fungsional Pengadilan Agama Kab. Malang
 5. Seluruh Pegawai, PPNPN dan Kontrak Pengadilan Agama Kab. Malang
- Hadir : 50 orang, daftar hadir terlampir

Risalah :

Pengarahan oleh Ketua Pengadilan Agama Kab. Malang

Pembinaan Ketua:

Bapak Ketua menyampaikan hasil penilaian ZI mandiri kita 99,87% sedangkan penilaian dari Badilag 96,99%, maka hasil terbaru penilaian ZI dari Tim penilai internal menpan nilai kita hanya 77.01% padahal syarat lolos dari menpan nilainya minimal 75% sehingga nilai kita sangat tipis. Untuk itu mari kita benahi, karena kita kalah dalam inovasi.

Temuan hasil pendampingan ZI yang perlu kita tindak lanjuti yaitu:

- Pada dasarnya semua tau tentang ZI
- Masih ada bercak di dinding
- Harus ada simulasi jalur evakuasi jika ada keadaan bahaya, terutama mengenai penataan parkir mobil, sebaiknya jangan menghadap ke dinding semuanya agar evakuasi bisa berjalan lancar
- Inti dari Zona Integritas yaitu mengenai peningkatan pelayanan, jadi misalkan jangan sampai ada orang yang mau ambil Akta Cerai tapi belum selesai sehingga ZI itu tujuannya adalah memberikan pelayanan untuk mempermudah urusan orang
- Komitmen dan keterlibatan pimpinan beserta jajaran dan bawahannya dibutuhkan dalam pembangunan ZI, Pimpinan selaku rolemodel harus bisa menggerakkan
- Tujuan ZI memberikan kemudahan dalam seluruh layanan yaitu inovasi dan implementasinya

- Senyum, sapa, salam (3S) masih kurang maksimal
- Mengadakan bakti sosial dalam masa pandemi covid-19 untuk menarik simpati masyarakat, misalkan membagikan masker atau membagikan sembako, dll.
- Mengenai laporan monitoring dan evaluasi banyak yang tidak nyambung, saling berurutan dan berkelanjutan tiap bulan, misalkan monev dari pelatihan PTSP untuk meningkatkan pola pikir pelayanan (perlu dievaluasi)
- Monitoring dan evaluasi tidak hanya di area I tapi di area lain juga bias, misalkan web juga perlu di monev
- Bukan hanya seperti Banner yang kurang meriah tapi yang paling penting adalah dampak positif dari pelayanan apakah sudah mengalami perubahan dalam peningkatan pelayanan
- Manajemen media perlu dimaksimalkan sehingga segala perubahan dan informasi dimasukkan web
- Untuk PTSP:
 - a. Belum ada job discription di meja masing-masing pegawai
 - b. SOP perlu diperbaharui
 - c. CCTV hanya condong ke-1 arah
 - d. Jam pelayanan ada tapi tulisan terlalu kecil padahal ruangnya besar
 - e. Pengadilan Agama Kab. Malang harus tetap melayani di jam istirahat agar bisa dimasukkan dalam inovasi
 - f. Layanan PTSP harus mengetahui SK KMA 144 tentang Keterbukaan Informasi di Pengadilan
- Membedakan tanda/Kartu untuk para pihak dan saksi (inovasi) agar tidak ada celah untuk orang yang tidak berkepentingan untuk masuk
- Persyaratan layanan ditaruh di depan agar pihak berperkara bisa membaca dan mengetahui
- Nama pelayanan harus yang besar, sama ada nama tiap pegawai beserta jobdisk
- Berani komitmen dalam pelayanan
- Standar pelayanan pengadilan belum ada
- Ruang arsip perlu ditingkatkan kebersihannya, ventilasi cukup, kipas angin dan pewangi belum ada, dan harus steril tidak boleh semua pegawai mondar-mandir di ruang arsip/dan dibuat tempat sholat
- Ruang tunggu dan halaman parkir harus ditingkatkan kebersihannya karena masih ada puntung rokok
- Dibuat banner Zona Integritas di tempat parkir dan di pintu kedatangan
- Ruang menyusui dan ruang perawatan jangan hanya disekat dengan kelambu, serta disediakan tempat sampah dan tisu
- Role model itu hanya 4 pilar yaitu hanya pimpinan tidak ada role model bentuk lain
- Agen Perubahan menurut Permenpan No.27 Tahun 2014 yaitu:

1. Katalis untuk memberikan keyakinan ZI kepada pegawai
 2. Penggerak perubahan ZI
 3. Pemberi solusi atas permasalahan
 4. Mediator
 5. Penghubung 2 arah antara pegawai dan pimpinan
- Untuk gedung yang besar Banner ZI terlalu kecil
 - Foto 4 Pilar yang bersama-sama dan bersemangat belum ada
 - Penataan dokumen sudah bagus tapi sebaiknya pengkodean harus diberi judul agar kita mudah untuk mencari dokumen
 - Area II inovasi harus ada SOP, SK Implementasi, e-office harus ada monev, update setiap bulan, website harus disinkronkan dengan instagram/twiter/facebook
 - Area III monev mutasi internal jangan hanya 1 orang
 - Area IV, review SOP revisi tanggal aktiv gak sama, SKM harus ada sosialisasi, survey harian harus jalan, alur dilengkapi waktu
 - Layanan informasi online (chat di website)
 - Aplikasi meja informasi dijalankan lagi secara online
 - Memanfaatkan IT/Media sosial untuk penyuluhan hukum
 - Penerangan di ruang sidang kurang terang
 - Perma No.19 tentang whistle blowing/pengaduan hanya wajib menangani administrasi pengaduan tidak sampai ke tindak lanjut
 - Hawasbid harus melakukan pemeriksaan dan dilaporkan di Laporan Hasil Pemeriksaan dan dikirimkan ke PTA
 - Jangan menerima hadiah dan suap dari para pihak yang berperkara

Masukan untuk ZI:

1. Sering mengadakan rapat
2. Kita harus merasa memiliki kantor
3. Kontrol dengan survey kepuasan masyarakat
4. Antisipasi kesekretariatan, protokoler tata tamu
5. Banyak e-register belum ada dan belum dilengkapi
6. Masih banyak pengguna layanan atau para pihak yang belum mengerti meskipun sudah dijelaskan beberapa kali
7. Jam istirahat harus tetap aktif
8. Harus ada tutorial dengan posbakum dan pegawai PTSP
9. Bidang kejurusitaan masih ada relas yang belum ada saat sidang
10. Komputer banyak yang sudah tua dan lemot
11. Banyak tamu yang langsung menuju pimpinan
12. Ditempat-tempat umum masih banyak pegawai yang memakai sandal
13. Banyak pegawai yang tidak olahraga

Masukan Rapat:

Dra. Hj. Enik Faridaturrohmah, M.H.

1. Kartu antrian sidang penundaan (diperbaiki) lebih bagus
2. Etitude tukang parkir/pegawai kurang bagus

Dra. Hj. Masrifah, M.H.

1. Di ruang hakim perempuan dinding banyak bercak dan banyak tikus
2. Ada layanan Drive Thru dengan kerjasama dengan pos



Mengetahui,
Ketua

Drs. Santoso, M.H.
NIP. 19690402.199303.1.002

Kepanjen, 25 Juni 2020
Notulis

Khusnul Aini, S.H., M.H.
NIP. 19870411.201212.2.004